

Guatemala 29 de junio de 2018

Señor  
**Mario Renato Monterroso García**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTRO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 197-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura Serie B número 0027.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.
6. Otras relacionadas a los servicios que presta.

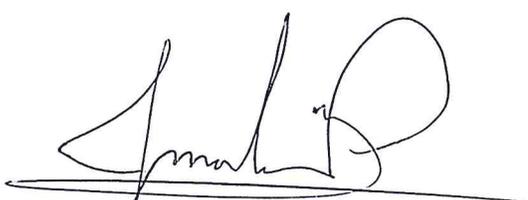
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de Adquisición de Licencias de Autocad para uso del personal de Infraestructura.

2. Brinde apoyo en la adquisición de kit de tintas para sistema continuo para uso de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
3. Brinde apoyo en la adquisición de 540 botellas de agua pura de 600 ml actividades internas "Súper Clase", "caminando por mi salud", "Rally's campeones maduros a cargo del Programa de Adulto Mayor de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
4. Brinde apoyo en la adquisición de 2160 Botellas de agua pura consumo en actividad interna "día internacional del deporte para el desarrollo y la paz", el 08 de abril de 2018 en las instalaciones del Estadio Doroteo Guamuch flores a cargo del Programa Eventos Especiales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Brinde apoyo en la adquisición de 15 Router para reemplazo de los que se encuentran en mal estado, para uso en las diferentes las diferentes oficinas, a cargo de la Delegación de Sistemas
6. Brinde apoyo en la adquisición de 100 Tarjeta de Red PCIE inalámbricas en las diferentes oficinas, a cargo de la Delegación de Sistemas Informáticos.
7. Brinde apoyo en la adquisición de 5 Impresiones de mantas vinílicas de 3 metros de altura y 4 metros de ancho con ojete reforzados a full color para actividad Día del Desafío de la Dirección de Áreas Sustantivas.
8. Brinde apoyo en la adquisición de 22 mantas vinílicas para actividad "Día del Desafío" el 30 de mayo a cargo de la Red de Promotores Áreas Sustantivas.
9. Brinde apoyo en adquirir el servicio de 2 buses con capacidad de 65 personas cada uno, para actividad "Visita al sitio Arqueológico Mixco Viejo". A cargo del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana de la Dirección de Áreas Sustantivas.
10. Brinde apoyo en adquirir por Compra Directa, Servicio de Enlace de Internet, no adjudicando al proveedor, debido a que nadie cumplió con las especificaciones técnicas. A cargo de la Delegación de Sistemas Informáticos.



Claudia Lizeth Chávez Ramirez



José Mejandro Palomo López  
Jefe de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 29 de junio de 2018

Señor  
**Mario Renato Monterroso García**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTRO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

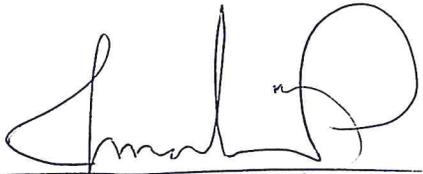
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **197-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al periodo de **03 de enero al 30 de junio** del presente año.

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

  
Claudia Lizeth Chávez Ramirez

  
José Alejandro Palomo López  
Jefe de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala 29 de junio de 2018

Señor

**Mario Renato Monterroso García**

Viceministro del Deporte y la Recreación

**MINISTRO DE CULTURA Y DEPORTES**

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **197-2018** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **9-2018** correspondiente al periodo de **03 de enero al 30 de junio del presente año.**

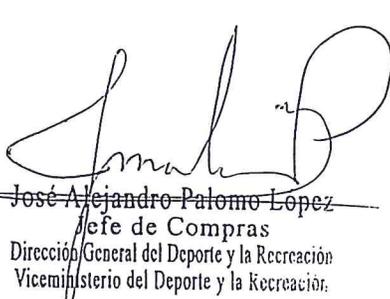
### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de Estación de Trabajo (Computadora de alto Rendimiento) para la Dirección de Infraestructura Física.
2. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de cámaras fotográficas para la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de útiles de oficina para la Dirección de Áreas Sustantivas y Dirección Administrativa.
4. Brinde apoyo en la adquisición de Servicio profesional de consultoría para el diseño y preparación de compras y contrataciones para entidades del Estado que realiza el Viceministerio del Deporte y la Recreación a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Brinde apoyo en la adquisición de valla publicitaria sobre pasarela para uso de consultoría para el diseño y preparación de compras y contrataciones para entidades del Estado que realiza el Viceministerio del Deporte y la Recreación a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Brinde apoyo en la adquisición de Mantenimiento y Reparación de 2 impresoras para impresión de carné de identificación a cargo de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
7. Brinde apoyo en el desarrollo y recopilación de información de la deuda de los años 2010 al 2017.
8. Brinde apoyo de adquisición de Kit de micrófono de cañon corto para uso en la cámara de video a cargo de la Delegación de Comunicación y Difusión Cultural.
9. Brinde apoyo en la adquisición de botellas de agua pura de 600 ml para uso en actividad recreativa interna a cargo del programa Adulto Mayor, Red de Promotores, Programa Niñez, Eventos Especiales de la DAS.

10. Brinde apoyo en la consolidación del Plan Anual de Compras (PAC) 2018
11. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de Medallas para dotar al público en general para actividades físicas deportivas y de recreación física en su tiempo libre, a cargo de Implementación deportiva, de la DAS.
12. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de Adquisición de Licencias de Autocad para uso del personal de Infraestructura.
13. Brinde apoyo en la adquisición de 135 diplomas, 6 Portabanner con banner con diseño para actividad promotores deportivos a cargo de la Red de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
14. Brinde apoyo en la adquisición de 02 Bancas de estilo concha de para uso de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
15. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración de compra directa de Adquisición de Licencias de Autocad para uso del personal de Infraestructura.
16. Brinde apoyo en la adquisición de kit de tintas para sistema continuo para uso de la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
17. Brinde apoyo en la adquisición de 15 Router para reemplazo de los que se encuentran en mal estado, para uso en las diferentes las diferentes oficinas, a cargo de la Delegación de Sistemas
18. Brinde apoyo en la adquisición de 100 Tarjeta de Red PCIE inalámbricas en las diferentes oficinas, a cargo de la Delegación de Sistemas Informáticos.
19. Brinde apoyo en la adquisición de 5 Impresiones de mantas vinílicas de 3 metros de altura y 4 metros de ancho con ojetes reforzados a full color para actividad Día del Desafío de la Dirección de Áreas Sustantivas.
20. Brinde apoyo en la adquisición de 22 mantas vinílicas para actividad "Día del Desafío" el 30 de mayo a cargo de la Red de Promotores Áreas Sustantivas.
21. Brinde apoyo en adquirir el servicio de 2 buses con capacidad de 65 personas cada uno, para actividad "Visita al sitio Arqueológico Mixco Viejo". A cargo del Proyecto Modelo de Convivencia Ciudadana de la Dirección de Áreas Sustantivas.
22. Brinde apoyo en adquirir por Compra Directa, Servicio de Enlace de Internet, no adjudicando al proveedor, debido a que nadie cumplió con las especificaciones técnicas. A cargo de la Delegación de Sistemas Informáticos.
23. Brinde apoyo en adquirir por Compra Directa cajas plásticas para uso de las diferentes delegaciones y áreas administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Claudia Lizeth Chávez Ramirez



~~José Alejandro Palomo Lopez~~  
Jefe de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación.